

SEZIONE B – PRESTAZIONE DEFINITA

Istruzioni richiesta pensione integrativa di reversibilità – CodKIT7 – Ver 2026-01

**ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA
DI PENSIONE INTEGRATIVA DI REVERSIBILITA'**

1. Scaricare dal sito la documentazione contraddistinta dal codice “**KIT 7**”
2. Compilare la richiesta di pensione integrativa e la modulistica prevista
3. Allegare la documentazione necessaria
4. Inviare **a mezzo mail** ai destinatari presenti nella domanda o, in alternativa, per raccomandata AR

Elenco documentazione da allegare:

- ☐ Certificato di morte o estratto dell'atto di morte, con indicazione dello stato civile
- ☐ Fotocopia documento di identità fronte-retro dell'avente diritto
- ☐ Fotocopia codice fiscale dell'avente diritto
- ☐ Copia prospetto di liquidazione pensione INPS (MOD. TE08)
- ☐ Comunicazione coordinate bancarie per accredito pensione (IBAN)
- ☐ Comunicazione dati anagrafici e indirizzi
- ☐ Autocertificazione dati nucleo familiare
- ☐ Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Ulteriori allegati in caso di figli maggiorenni studenti:

- ☐ Certificato scolastico di iscrizione e frequenza per studenti di Scuola Superiore
- ☐ Certificazione universitaria attestante l'iscrizione all'anno accademico, con indicazione del tipo di corso di laurea, durata e regolarità del corso.

Ulteriori allegati in caso di figli inabili titolari di reversibilità INPS:

- ☐ Certificazione dello stato di invalidità

Ulteriori allegati in caso di decesso di dipendente in servizio:

- ☐ Estratto Conto Previdenziale (INPS)